Российская Федерация

Ростовская область

Администрация Семикаракорского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.05.2024 г. Семикаракорск № 293

Об утверждении Порядка санкционирования территориальным

органом Федерального казначейства оплаты за счет средств бюджета

Семикаракорского городского поселения Семикаракорского района

денежных обязательств получателей средств бюджета

Семикаракорского городского поселения Семикаракорского района и

оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет

бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита

бюджета Семикаракорского городского поселения

Семикаракорского района

В соответствии с пунктами 1, 2, абзацем третьим пункта 5 статьи 219 и частью второй статьи 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация Семикаракорского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок санкционирования территориальным органом Федерального казначейства оплаты за счет средств бюджета Семикаракорского городского поселения Семикаракорского района денежных обязательств получателей средств бюджета Семикаракорского городского поселения Семикаракорского района и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Семикаракорского городского поселения Семикаракорского района» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление Администрации Семикаракорского городского поселения от 29.12.2022 № 955 «Об утверждении Порядка санкционирования территориальным органом Федерального казначейства оплаты за счет средств бюджета Семикаракорского городского поселения Семикаракорского района денежных обязательств получателей средств бюджета поселения и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Семикаракорского городского поселения Семикаракорского района» признать утратившим силу.
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального обнародования в информационном бюллетене Семикаракорского городского поселения «Семикаракорск –официальный».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заведующего отделом финансово-экономического и бухгалтерского учета Администрации Семикаракорского городского поселения Горяинову Е.В.

Глава Администрации

Семикаракорского

городского поселения А.Н.Черненко

Постановление вносит:

Отдел финансово-экономического

и бухгалтерского учета Администрации

Семикаракорского городского

поселения Л.П.Кружилина

Приложение

к постановлению

Администрации Семикаракорского

городского поселения

от 14.05.2024 № 293

**ПОРЯДОК САНКЦИОНИРОВАНИЯ ОПЛАТЫ ДЕНЕЖНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА СЕМИКАРАКОРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕМИКАРАКОРСКОГО РАЙОНА И ОПЛАТЫ ДЕНЕЖНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ИСПОЛНЕНИЮ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕМИКАРАКОРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ CEMИKAPAKOPCKOГO РАЙОНА**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок санкционирования территориальным органом Федерального казначейства (далее - орган Федерального казначейства) оплаты за счет средств бюджета Семикаракорского городского поселения Семикаракорского района (далее - бюджет поселения) денежных обязательств получателей средств бюджета поселения и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета поселения.
2. Для оплаты денежных обязательств получатель средств бюджета поселения (администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения) представляет в орган Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета получателя бюджетных средств (администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения) распоряжение о совершении казначейского платежа в соответствии с порядком казначейского обслуживания, установленным Федеральным казначейством (далее - Распоряжение, порядок казначейского обслуживания).
   1. Получатель средств бюджета поселения, при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных им в установленном порядке на соответствующий финансовый год и на плановый период, предусматривает и контролирует авансовые платежи согласно постановлению Администрации Семикаракорского городского поселения «О мерах по обеспечению исполнения бюджета Семикаракорского городского поселения Семикаракорского района».

2.2. Формирование Распоряжений о совершении казначейского платежа для оплаты по контрактам, подлежащим включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками, в соответствии со [статьей 103](consultantplus://offline/ref=3D7BDB6A9B9AC9299CFC346728C7A1D265CE12BBD62E4001E3014B43660162B9E82855038418AEDEF5EE86BABB6EA09FF4FF29C28EDCA747VDp1I) Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" осуществляется, в том числе с использованием единой информационной системы в сфере закупок (далее - единая информационная система).

1. Орган Федерального казначейства проверяет Распоряжение на наличие в нем реквизитов и показателей, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка (с учетом положений пункта 5 настоящего Порядка), на соответствие требованиям, установленных пунктами 6, 7, 9 и 10 настоящего Порядка, а также наличие документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка.

Распоряжения о совершении казначейских платежей, принимаются органом Федерального казначейства до 13-00 часов местного времени, после 13 часов текущего рабочего дня, считаются представленными на следующий рабочий день.

Распоряжения о совершении казначейских платежей, поступившие до 13-00 часов местного времени подлежат исполнению в срок не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления в орган Федерального казначейства.

Распоряжение о перечислении денежных средств на банковские карты «Мир» физических лиц, поступившие до 14-00 часов местного времени, подлежат исполнению в течение текущего рабочего дня.

4. Распоряжение проверяется на наличие в нем следующих реквизитов и показателей:

1. подписей, соответствующих имеющимся образцам, представленным получателем средств бюджета поселения (администратором источников финансирования дефицита бюджета поселения) для открытия соответствующего лицевого счета в порядке, установленным Федеральным казначейством;

при этом в случае формирования прямым участником системы казначейских платежей Распоряжения о совершении казначейского платежа в единой информационной системе, осуществляется автоматическая проверка наличия подписей лиц, подписавших Распоряжение о совершении казначейского платежа усиленной квалифицированной электронной подписью, уполномоченных на осуществление соответствующих функций в соответствии с Порядком регистрации в единой информационной системе в сфере закупок;

1. уникального кода получателя средств бюджета поселения по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, порядок формирования и ведения которого устанавливается Министерством финансов Российской Федерации (далее - код участника бюджетного процесса по Сводному реестру), и номера соответствующего лицевого счета;
2. кодов классификации расходов бюджета поселения (классификации источников финансирования дефицитов бюджета поселения), по которым необходимо произвести перечисление, доведенных до органа Федерального казначейства в соответствии с порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета поселения (далее - Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета поселения), а также текстового назначения платежа;
3. суммы перечисления и кода валюты в соответствии с Общероссийским классификатором валют, в которой он должен быть произведен;
4. суммы перечисления в валюте Российской Федерации, в рублевом эквиваленте, исчисленном па дату оформление Распоряжения;
5. вида средств (средства бюджета);
6. наименования, банковских реквизитов, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) и кода причины постановки на учет (КПП) (при наличии) получателя денежные средств в Распоряжении;
7. номера учтенного в органе Федерального казначейства бюджетного обязательства и номера денежного обязательства получателя средств бюджета поселения (при наличии);
8. данных для осуществления налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, предусмотренных правилами указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации
9. реквизитов (номер, дата) документов (основного: договора, муниципального контракта, соглашения (без указания дополнительных соглашений при наличии), на основании которых возникают бюджетные обязательства получателей средств бюджета поселения, и документов, подтверждающих возникновение денежные обязательств получателей средств бюджета поселения, предоставляемых получателями средств бюджета поселения при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств в соответствии с порядком учета территориальным органом Федерального казначейства бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета поселения, установленным финансовым органом муниципального образования;
10. реквизитов (тип, номер, дата) документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства при поставке товаров (накладная и (или) акт приемки-передачи и (или) счет-фактура), выполнении работ, оказании услуг (акт выполненных работ (оказанных услуг) и (или) счет и (или) счет-фактура), номер и дата исполнительного документа (исполнительный лист, судебный приказ), иных документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств (далее - документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств), за исключением реквизитов документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями договора (муниципального контракта), внесения арендной платы по договору (муниципальному контракту), если условиями таких договоров (муниципальных контрактов) не предусмотрено предоставление документов для оплаты денежные обязательств при осуществлении авансовых платежей (внесении арендной платы);
11. кода источника поступлений целевых средств в случае санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства при казначейском сопровождении.
12. Наличие лицевого счета участника казначейского сопровождения, если бюджетным законодательством предусмотрено выполнение данного условия.
13. Требования подпункта 11 пункта 4 настоящего Порядка не применяются в отношении Распоряжения при оплате товаров, выполнении работ, оказании услуг в случаях, когда заключение договора (муниципального контракта) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (далее - договор (муниципальный контракт) законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

В одном Распоряжении может содержаться несколько сумм перечислений по разным кодам классификации расходов бюджета поселения (классификации источников финансирования дефицитов бюджета поселения) в рамках одного денежного обязательства получателя средств бюджета поселения (администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения).

В рамках одного бюджетного обязательства допускается представление нескольких денежных обязательств.

1. При санкционировании оплаты денежных обязательств по расходам (за исключением расходов по публичным нормативным обязательствам) осуществляется проверка Распоряжения по следующим направлениям:
2. соответствие указанных в Распоряжении кодов классификации расходов бюджета поселения кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Распоряжения;
3. соответствие содержания операции, исходя из денежного обязательства, содержанию текста назначения платежа, указанному в Распоряжении;
4. соответствие указанных в Распоряжении кодов видов расходов классификации расходов бюджета поселения текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с порядком применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, определенным Министерством финансов Российской Федерации (далее - порядок применения бюджетной классификации) или кодам видов выплат (для Распоряжений о перечислении денежных средств на банковские карты «Мир» физических лиц);
5. непревышение сумм в Распоряжении остатков неисполненных бюджетных обязательств, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, учтенных на соответствующее лицевом счете;
6. соответствие наименования, ИНН, KПП (при наличии), банковских реквизитов получателя денежные средств, указанных в Распоряжении, наименованию, ИНН, КПП (при наличии), банковским реквизитам получателя денежные средств, указанным в бюджетном обязательстве и документе, подтверждающем возникновение денежного обязательства;
7. соответствие реквизитов Распоряжения требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации о перечислении средств бюджета поселения на соответствующие казначейские счета;
8. идентичность кода участника бюджетного процесса по Сводному реестру по денежному обязательству и платежу;
9. идентичность кода (кодов) классификации расходов бюджета поселения по денежному обязательству и платежу;
10. идентичность кода валюты, в которой принято денежное обязательство, и кода валюты, в которой должен быть осуществлен платеж по Распоряжению;
11. непревышение суммы Распоряжения над суммой неисполненного денежного обязательства, рассчитанной как разница суммы денежного обязательства (в случае исполнения денежного обязательства многократно - с учетом ранее произведенных перечислений по данному денежному обязательству) и суммы ранее произведенного в рамках соответствующего бюджетного обязательства авансового платежа, по которому не подтверждена поставка товара (выполнение работ, оказание услуг) в случае формирования Распоряжения о совершении казначейского платежа в единой информационной системе;
12. непревышение размера авансового платежа, указанного в Распоряжении, над суммой авансового платежа по бюджетному обязательству с учетом ранее осуществленных авансовых платежей;
13. соответствие уникального номера реестровой записи в определенном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками (далее соответственно - реестр контрактов), договору (государственному контракту), подлежащему включению в реестр контрактов, указанных в Распоряжении.
14. Получатель средств бюджета поселения представляет в орган Федерального казначейства вместе с Распоряжением указанные в нем документы в форме электронной копии, подтверждающие возникновение бюджетного обязательства (указанные в пунктах 8, 9 графы 2 Перечня документов) и денежного обязательства, за исключением указанных в пунктах 5 - 7, 10, 13 графы 3 Перечня документов.
15. При санкционировании оплаты денежных обязательств, возникших из заключенных муниципальных контрактов, предметом которых является строительство, реконструкция объектов капитального строительства, проверка наличия утвержденной проектной документации на указанные объекты капитального строительства органом Федерального казначейства не осуществляется.
16. При санкционировании оплаты денежных обязательств по расходам по публичным нормативным обязательствам осуществляется проверка Распоряжения по следующим направлениям:
17. соответствие указанных в Распоряжении кодов классификации расходов бюджета поселения кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Распоряжения;
18. соответствие указанных в Распоряжении кодов видов расходов классификации расходов бюджета поселения текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с порядком применения бюджетной классификации;
19. непревышение cумм, указанных в Распоряжении, над остатками соответствующих бюджетных ассигнований, учтенных на лицевом счете получателя бюджетных средств.
20. При санкционировании оплаты денежные обязательств по перечислениям по источникам финансирования дефицита бюджета поселения осуществляется проверка Распоряжения по следующим направлениях:
21. соответствие указанных в Распоряжении кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета поселения кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Распоряжения;
22. соответствие указанных в Распоряжении кодов аналитической группы вида источника финансирования дефицита бюджета текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии е порядком применения бюджетной классификации;
23. непревышение сумм, указанных в Распоряжении, остаткам соответствующих бюджетных ассигнований, учтенных на лицевом счете администратора источников внутреннего (внешнего) финансирования дефицита бюджета.
24. В случае, если информация, указанная в Распоряжении, или его форма не соответствуют требованиям, установленным пунктами 3, 4, 6, 7, 9, 10 настоящего Порядка, орган Федерального казначейства не позднее сроков, установленных пунктом 3 настоящего Порядка, направляет получателю средств бюджета поселения уведомление в электронной форме, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать Распоряжение, не принятое к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа, согласно правилам организации и функционирования системы казначейских платежей.

Заместитель главы Администрации

Семикаракорского городского

поселения по социальному развитию

и организационной работе Г.В.Юсина