Российская Федерация

Ростовская область

Администрация Семикаракорского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2018 г. Семикаракорск № 894

О внесении изменений в постановление Администрации

Семикаракорского городского поселения от 31.10.2013 № 491

«Об утверждении муниципальной программы

Семикаракорского городского поселения

 «Развитие культуры и досуга»

В соответствии с постановлениями Администрации Семикаракорского городского поселения от 08.10.2018 № 662 «О внесении изменений в постановление Администрации Семикаракорского городского поселения от 23.04.2018 № 280 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Семикаракорского городского поселения», на основании решения Собрания депутатов Семикаракорского городского поселения от 25.12.2018 № 119 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Семикаракорского городского поселения от 24.11.2017 № 73 «О бюджете Семикаракорского городского поселения Семикаракорского района на 2018 и на плановый период 2019 и 2020 годов»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации Семикаракорского городского поселения от 31.10.2013 № 491 «Об утверждении муниципальной программы Семикаракорского городского поселения «Развитие культуры и досуга» внести следующие изменения:

 1.1. Приложение изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению:

 1.2. Приложение № 1 к муниципальной программе Семикаракорского городского поселения «Развитие культуры и досуга» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

 1.3. Приложение № 5 к муниципальной программе Семикаракорского городского поселения «Развитие культуры и досуга» изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

 2. Признать утратившим силу постановление Администрации Семикаракорского городского поселения от 05.12.2018 № 816 «О внесении изменений в постановление Администрации Семикаракорского поселения от 31.10.2013 № 491 «Об утверждении муниципальной программы Семикаракорского городского поселения «Развитие культуры и досуга».

 3. Настоящее постановление подлежит обнародованию на информационных стендах в здании Администрации Семикаракорского городского поселения и библиотеках, расположенных на территории Семикаракорского городского поселения, вступает в законную силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Семикаракорского городского поселения по социальному развитию и организационной работе Юсину Г.В.

Глава Администрации

Семикаракорского

городского поселения А.Н. Черненко

Постановление вносит:

Директор «МБУ ГКДЦ»

А.Н. Рыженко

Приложение 1

к постановлению Администрации

Семикаракорского городского поселения

от 28.12.2018 № 894

«Приложение

к постановлению

Администрации Семикаракорского

городского поселения

от 31.10.2013 № 491

Муниципальная программа

 Семикаракорского городского поселения

«Развитие культуры и досуга»

ПАСПОРТ

муниципальной программы Семикаракорского городского поселения

«Развитие культуры и досуга»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программыСемикаракорского городского поселения |  Муниципальная программа Семикаракорского городского поселения«Развитие культуры и досуга»  (далее – муниципальная программа) |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы  | Администрация Семикаракорского городского поселения |
| Соисполнители муниципальной программы | Заместитель главы Администрации Семикаракорского городского поселения по социальному развитию и организационной работе |
| Участники муниципальной программы | Отдел финансово-экономического и бухгалтерского учета Администрации Семикаракорского городского поселения, Отдел муниципального хозяйства Администрации Семикаракорского городского поселения, МБУ «Городской культурно-досуговый центр», Дом культуры «Плодопитомнический», Дом культуры «Молчановский», Отдел культуры, физической культуры, спорта и туризма, МБУК «Детская школа искусств», Дом детского творчества |
| Подпрограммы муниципальной программы | отсутствуют |
| Программно-целевые инструменты муниципальной программы | отсутствуют |
| Цель муниципальной программы | создание условий для сохранения культурного наследия и развития культурного потенциала Семикаракорского городского поселения |
| Задачи муниципальной программы | - сохранение объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, находящихся в собственности поселения, расположенных на территории поселения;- обеспечение доступа различных групп населения к учреждениям культуры и искусства;- создание условий для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширение возможностей для духовного развития;- укрепление материально-технической базы учреждений культуры;- поддержка коллективов самодеятельного народного творчества и одаренной молодежи;- создание условий для массового отдыха жителей поселения, обустройство мест массового отдыха населения |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | доля объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия муниципальной собственности;количество культурно - массовых мероприятий, проводимых на территории Семикаракорского городского поселения;количество гастролей профессиональных театральных и концертных коллективов в Семикаракорском городском поселении;количество культурных акций, конкурсов и фестивалей, выставок;численность жителей городского поселения, занимающихся в клубных объединениях, творческих коллективах, кружках;увеличение количества посещений концертных мероприятий; количество пользователей библиотек;количество посещений музеев;увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2014 – 2020 годы, этапы реализации программы не предусмотрены |
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы | Общий объем финансирования Программы – 133 091,43 тыс. рублей, в том числе по годам:2014 год - 17 431,8 тыс. рублей;2015 год – 13 356,53 тыс. рублей;2016 год – 17 956,9 тыс. рублей;2017 год – 16 928,5 тыс. рублей;2018 год – 23 449,1 тыс. рублей;2019 год – 21 334,7 тыс. рублей;2020 год – 22 633,9 тыс. рублей.Основным источником финансирования является местный бюджет.Могут привлекаться средства областного бюджета и внебюджетных источников. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | удовлетворительное состояние объектов культурного наследия муниципальной собственности; улучшение технического состояния зданий учреждений культуры;повышение доступности культурных ценностей для населения Семикаракорского городского поселения;привлекательность города Семикаракорска как территории, благоприятной для туризма и отдыха;создание условий для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширение возможностей для духовного развития;увеличение числа жителей городского поселения, занимающихся в клубных объединениях, творческих коллективах, кружках;повышение творческого потенциала самодеятельных коллективов народного творчества;обустройство новых мест массового отдыха населения;увеличение числа проводимых официальных муниципальных культурно - досуговых мероприятий |

Раздел I. Общая характеристика текущего состояния

сферы культуры Семикаракорского городского поселения

Работа по организации досуга и массового отдыха населения нацелена на создание благоприятных условий для культурно-нравственного и духовного развития жителей Семикаракорского городского поселения. При администрации Семикаракорского городского поселения создан Межведомственный координационный Совет по подготовке и проведению культурно-массовых мероприятий.

 На территории поселения действуют 4 муниципальных учреждений культуры: МБУК «Районный Дом культуры», ДК «Рыбак», дома культуры в микрорайонах Молчанов и Плодопитомнический. На базе учреждений культуры существуют клубные формирования, творческие коллективы, кружки. Ежегодно творческие коллективы проводят отчетные концерты, подводя итоги своей работы.

 В поселении работает МБУК Семикаракорского района «Межпоселенческая центральная библиотека» и четыре филиала библиотеки в Домах культуры.

Библиотеки выполняют важнейшие социальные и коммуникативные функции, являются одним из базовых элементов культурной, образовательной и информационной инфраструктуры страны.

В рамках реализации государственной социально-экономической политики услуги, предоставляемые библиотеками населению города, способствуют образованию и культурному развитию граждан.

Одним из наиболее действенных средств приобщения населения к культурным ценностям и обеспечения равного доступа к культурным ценностям является проведение массовых праздников и фестивалей народного творчества.

За последние годы культурная жизнь в городе стала более интересной и разнообразной. С 2009 года проводятся такие мероприятия как городской конкурс «Зажигаем звезды», межрайонный рок-фестиваль «Семикаракорский вечеРОК», Фестиваль авторской (бардовской) песни, межрайонный чемпионат по ХИП-ХОП, культурно-развлекательные мероприятия «Молодёжная поляна», игры КВН и другие. В течение года проходят общегородские праздники, посвященные Дню города, Дню Победы, Дню защиты детей, Дню знаний, Дню семьи, любви и верности, Городской выпускной бал, Масленица и другие.

 Улучшилось состояние мест массового отдыха горожан: преобразился городской парк, который является одним из самых востребованных мест отдыха жителей, установлен новый сценический комплекс на Станичной площади, обустраиваются новые зоны отдыха.

На территории Семикаракорска находится один объект культурного наследия  регионального значения - Православная церковь Казанской Божьей Матери. В городе действует историко - краеведческий музей, музей народного художественного промысла «Семикаракорская керамика». На площади И. А. Левченко расположен Мемориал воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны. Также в городе установлено четыре бюста известным землякам, 8 мемориальных досок.

Главной проблемой в культурно-досуговой деятельности является сокращение сети клубных учреждений. За последние 5 лет их количество сократилось на 4 единицы. Основной причиной сокращения сети является неудовлетворительное состояние зданий учреждений культуры и отсутствие средств на их капитальный ремонт и содержание. Также проблемами в культурно-досуговой деятельности являются: недостаточное обеспечение домов культуры компьютерной техникой, слабая техническая оснащенность, неполное соответствие современным требованиям образовательного уровня руководителей культурно-досуговых учреждений.

В настоящее время в сфере сохранения объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, зданий учреждений культуры выделяется ряд проблем.

Одна из них - критическое физическое состояние памятников. Необходимо принятие срочных мер по спасению от разрушения, повреждения и уничтожения – это направленные на обеспечение физической сохранности объектов культурного наследия ремонтно-реставрационные работы.

Во многих случаях здания учреждений культуры имеют большой амортизационный износ и требуют проведения значительного объема ремонтных работ. Процент износа большинства зданий муниципальных учреждений культуры составляет более 50 процентов. Здание Молчановского Дома культуры, построенное в начале 20 века, находится в неудовлетворительном состоянии.

 В настоящее время, принадлежащий муниципалитету Дом культуры «Рыбак», в связи с высокой степенью изношенности здания, находится на капитальном ремонте.

 Учитывая данное обстоятельство, с 01 января 2012 года по 31 декабря 2014 года полномочия Администрации Семикаракорского городского поселения по вопросам местного значения в области культуры переданы Администрации Семикаракорского района. Согласно соглашению для осуществления переданных полномочий Муниципальному району на содержание Домов культуры и библиотек, их технического обслуживания предоставляются бюджетные средства в виде межбюджетных трансфертов, утвержденных в бюджете Семикаракорского городского поселения.

Обеспечение устойчивой и надежной работы объектов культуры требует значительных капитальных вложений, а в ряде случаев необходимо выделение средств на реконструкцию зданий.

Реализация мероприятий по улучшению материально-технической базы учреждений культуры за весь период ее действия:

обеспечит сохранность зданий учреждений культуры;

создаст безопасные и благоприятные условия нахождения граждан в учреждениях культуры;

улучшит техническое состояние зданий учреждений культуры;

обеспечит пожарную безопасность зданий учреждений культуры.

 Необходимо отметить, что невыполнение вышеуказанных мероприятий повлечет за собой ряд негативных последствий, таких как:

 ухудшение состояния объектов культурного наследия вследствие отсутствия возможности финансирования работ по сохранению объектов культурного наследия по причине отсутствия документации на объекты культурного наследия;

высокая степень амортизации значительного числа зданий, в которых располагаются учреждения культуры, что приводит к возникновению реальной угрозы их утраты.

 Изменения, в которых сегодня нуждается культура городского поселения, должны отражать насущные проблемы и потребности населения в сфере культуры. Сложность и разносторонность задач улучшения качества жизни за счет духовного, творческого развития личности, обеспечения качественных, разнообразных и доступных населению услуг организациями культуры обуславливают необходимость решения данных проблем программно-целевым методом. Данная Программа направлена на последовательное решение задач развития сферы культуры и досуга горожан.

Важное значение для успешной реализации Программы имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением основных целей, решением задач Программы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.

В рамках реализации Программы могут быть выделены следующие риски ее реализации.

Правовые риски связаны с изменением федерального, областного законодательства, длительностью формирования нормативно-правовой базы, необходимой для эффективной реализации муниципальной программы. Это может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации мероприятий муниципальной программы.

Для минимизации воздействия данной группы рисков в рамках реализации Программы планируется:

проводить мониторинг планируемых изменений в федеральном, областном законодательстве в сфере культуры и смежных областях.

Финансовые риски связаны с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным, вследствие этого, уровнем бюджетного финансирования, а также отсутствием устойчивого источника финансирования деятельности общественных объединений и организаций, что может повлечь недофинансирование, сокращение или прекращение программных мероприятий.

Способами ограничения финансовых рисков выступают следующие меры:

ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы, в зависимости от достигнутых результатов;

определение приоритетов для первоочередного финансирования;

планирование бюджетных расходов с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов;

привлечение внебюджетного финансирования.

Макроэкономические риски связаны с возможностями роста инфляции, необоснованным ростом стоимости услуг в сфере культуры.

Изменение стоимости предоставления муниципальных услуг (выполнения работ) может негативно сказаться на структуре потребительских предпочтений населения. Эти риски могут отразиться на возможности реализации наиболее затратных мероприятий Программы, в том числе связанных со строительством, реконструкцией и капитальным ремонтом учреждений культуры.

Риски данной группы связаны с неэффективным управлением Программой, низкой эффективностью взаимодействия заинтересованных сторон, что может повлечь за собой потерю управляемости сферой культуры, нарушение планируемых сроков реализации Программы, невыполнение ее цели и задач, недостижение плановых значений показателей, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий Программы.

Основными условиями минимизации административных рисков являются:

формирование эффективной системы управления реализацией Программы;

проведение систематического аудита результативности реализации Программы;

регулярная подготовка отчетов о ходе реализации Программы;

повышение эффективности взаимодействия участников реализации Программы;

заключение и контроль реализации соглашений о взаимодействии с заинтересованными сторонами;

своевременная корректировка мероприятий Программы.

Раздел 2. Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации муниципальной программы

 Основной целью муниципальной программы является создание условий для сохранения культурного наследия и развития культурного потенциала Семикаракорского городского поселения.

Для достижения этой цели необходимо решение следующих задач:

сохранение объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, находящихся в собственности поселения, расположенных на территории поселения;

обеспечение доступа различных групп населения к учреждениям культуры и искусства;

создание условий для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширение возможностей для духовного развития;

укрепление материально-технической базы учреждений культуры;

поддержка коллективов самодеятельного народного творчества и одаренной молодежи;

создание условий для массового отдыха жителей поселения, обустройство мест массового отдыха населения.

Реализация муниципальной программы имеет важное социально-экономическое значение для Семикаракорского городского поселения, позволит добиться существенных позитивных результатов в такой сфере, как культура.

Основными ожидаемыми результатами реализации Программы являются:

удовлетворительное состояние объектов культурного наследия муниципальной собственности;

улучшение технического состояния зданий учреждений культуры;

повышение доступности культурных ценностей для населения Семикаракорского городского поселения;

привлекательность города Семикаракорска как территории, благоприятной для отдыха и туризма;

создание условий для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширение возможностей для духовного развития;

увеличение числа жителей городского поселения, занимающихся в клубных объединениях, творческих коллективах, кружках;

повышение творческого потенциала самодеятельных коллективов народного творчества;

обустройство новых мест массового отдыха населения;

увеличение числа проводимых официальных муниципальных культурно - досуговых мероприятий

Оценка результатов реализации программы осуществляется в соответствии с целевыми показателями.

Подробные сведения о показателях муниципальной программы представлены в приложении № 2 к муниципальной программе.

Сведения о методике расчета показателей муниципальной программы представлены в приложении № 3 к муниципальной программе.

Срок реализации муниципальной программы - 2014 – 2020 годы.

Раздел 3. Характеристика основных мероприятий

муниципальной программы Семикаракорского городского поселения

«Развитие культуры и досуга»

В рамках программы предполагается реализация следующих основных мероприятий:

1. Сохранение объектов культурного наследия.

В рамках выполнения основного мероприятия планируется обеспечение сохранения объектов культурного наследия, расположенных на территории поселении и выполнение ремонтно-восстановительных работ.

1. Развитие культурно-досуговой деятельности.

Для реализации мер, направленных на развитие культурно-досуговой деятельности в городском поселении, планируется проведение различных мероприятий для разных возрастных групп населения, творческих конкурсов и фестивалей, поддержка молодежных инициатив, финансовое обеспечение выполнения полномочий поселения МБУК РДК.

1. Развитие материально-технической базы учреждений культуры.

Решение задачи по улучшению материально-технической базы учреждений культуры предполагает реализацию мероприятий по проведению капитального ремонта с элементами реконструкции зданий муниципальных учреждений культуры, получение субсидии на капитальный ремонт объектов, находящихся в муниципальной собственности.

Вышеуказанные основные мероприятия настоящей программы направлены на решение задач программы и взаимосвязаны со всеми показателями (индикаторами).

В случае не реализации основных мероприятий муниципальной программы Семикаракорского городского поселения, ожидаемые конечные результаты не будут достигнуты, а задачи решены лишь в незначительной части.

Наименования основных мероприятий программы, ожидаемый непосредственный результат от их реализации, сроки реализации, связь с показателями программы представлены в приложении № 4 к муниципальной программе.

Перечень инвестиционных проектов (объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта), находящихся в муниципальной собственности Семикаракорского городского поселения, представлен в приложении № 6 к муниципальной программе.

Раздел 4. Информация по ресурсному обеспечению

муниципальной программы «Развитие культуры и досуга»

Основным источником финансового обеспечения муниципальной программы являются средства местного бюджета. Могут привлекаться средства внебюджетных источников.

Общий объем финансирования муниципальной программы –
 133 091,43 тыс. рублей, в том числе по годам:

 2014 год ­­– 17 431,8 тыс. рублей;

2015 год – 13 356,53 тыс. рублей;

2016 год – 17 956,9 тыс. рублей;

2017 год – 16 928,5 тыс. рублей;

2018 год – 23 449,1 тыс. рублей;

2019 год – 21 334,7 тыс. рублей;

2020 год – 22 633,9 тыс. рублей.

Объем финансового обеспечения муниципальной программы подлежит ежегодному уточнению с учетом возможностей средств местного бюджета.

Подробные сведения об объеме финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы содержатся в приложении № 1,5 к муниципальной программе Семикаракорского городского поселения «Развитие культуры и досуга».

Раздел 5. Методика оценки эффективности муниципальной программы

Оценка эффективности Программы осуществляется ответственным исполнителем Программы по годам в течение всего срока реализации Программы.

Оценка эффективности Программы осуществляется по следующим критериям:

Критерий «Степень достижения целевых показателей Программы» базируется на анализе целевых показателей, указанных в Программе, и характеризует степень достижения целей и решения задач Программы. Критерий рассчитывается по формуле:

,

где КЦИi – степень достижения i-го целевого показателя Программы;

ЦИФi – фактическое значение i-го целевого показателя Программы;

ЦИПi – плановое значение i-го целевого показателя Программы.

Значение показателя КЦИi должно быть больше либо равно 1.

Критерий «Степень соответствия запланированному уровню затрат», характеризующий соответствие достигнутых результатов реализации мероприятий Программы затраченным ресурсам и уровень эффективности использования средств местного бюджета. Критерий рассчитывается по формуле:

,

где КБЗi – степень соответствия бюджетных затрат i-го мероприятия Программы;

БЗФi – фактическое значение бюджетных затрат i-го мероприятия Программы.

БЗПi – плановое (прогнозное) значение бюджетных затрат i-го мероприятия Программы.

Значение показателя КБЗi должно быть меньше либо равно 1.

Эффективность выполнения Программы оценивается как степень достижения запланированных результатов при условии соблюдения обоснованного объема расходов.

При проведении оценки эффективности по итогам выполнения Программы анализируется информация о достижении значений показателей Программы.

Степень достижения запланированных результатов оценивается по трем параметрам:

соотношение плановых и фактических значений показателей решения задач;

выполнение мероприятий Программы – соблюдение сроков и соответствие фактического результата ожидаемому;

соотношение планового и фактического объема финансирования мероприятий Программы.

Бюджетная эффективность реализации Программы обеспечивается за счет:

достижения оптимального соотношения связанных с ее реализацией затрат и достигаемых в ходе реализации результатов;

обеспечения принципов бюджетной системы Российской Федерации: результативности и эффективности использования бюджетных средств; прозрачности (открытости); достоверности бюджета; адресности и целевого характера бюджетных средств.

Методика расчета показателеймуниципальной программы приведена в Приложении № 3.

Раздел 6. Порядок взаимодействия ответственных исполнителей,

соисполнителей, участников муниципальной программы

 Администрация Семикаракорского городского поселения несет ответственность за текущее управление реализацией муниципальной программы и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы.

Соисполнители муниципальной программы несут персональную ответственность за текущее управление реализацией подпрограммы и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств.

Участники программы несут персональную ответственность за реализацию основных мероприятий подпрограммы и использование выделяемых на их выполнение финансовых средств.

Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планом реализации муниципальной программы (далее – план реализации), разрабатываемым на очередной финансовый год и содержащим перечень значимых контрольных событий муниципальной программы с указанием их сроков и ожидаемых результатов.

План реализации составляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями и участниками муниципальной программы при разработке муниципальной программы.

План реализации утверждается актом Администрации Семикаракорского городского поселения не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения постановлением Администрации Семикаракорского городского поселения муниципальной программы и далее ежегодно, не позднее 1 декабря текущего финансового года.

Предложения в план реализации, согласованные с участниками муниципальной программы, представляются соисполнителями муниципальной программы ответственному исполнителю муниципальной программы в день, следующий за днем утверждения постановлением Администрации Семикаракорского городского поселения муниципальной программы и далее ежегодно, не позднее 1 ноября текущего финансового года.

В случае принятия решения ответственным исполнителем муниципальной программы по согласованию с соисполнителями и участниками муниципальной программы о внесении изменений в план реализации, не влияющих на параметры муниципальной программы, план с учетом изменений утверждается не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения.

Контроль за исполнением муниципальной программы осуществляется Администрацией Семикаракорского городского поселения.

В целях обеспечения оперативного контроля за реализацией муниципальных программ ответственный исполнитель муниципальной программы вносит на рассмотрение Администрации Семикаракорского городского поселения отчет об исполнении плана реализации по итогам:

полугодия, 9 месяцев – до 15 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом;

за год - до 1 марта года, следующего за отчетным.

Соисполнителями муниципальной программы информация, необходимая для подготовки отчета об исполнении плана реализации, предоставляется ответственному исполнителю муниципальной программы:

по итогам полугодия, 9 месяцев – до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

за год – до 25 января года, следующего за отчетным.

Отчет об исполнении плана реализации подлежит размещению ответственным исполнителем государственной программы в течение 5 рабочих дней на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Ответственный исполнитель муниципальной программы подготавливает, согласовывает и вносит на рассмотрение Администрацией Семикаракорского городского поселения проект постановления Администрации Семикаракорского городского поселения об утверждении отчета о реализации муниципальной программы за год (далее – годовой отчет) до 1 мая года, следующего за отчетным.

Годовой отчет содержит:

конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

перечень мероприятий, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки;

анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

данные об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на выполнение мероприятий;

сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы;

информацию о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу;

информацию о результатах оценки бюджетной эффективности муниципальной программы;

предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы (в том числе по оптимизации бюджетных расходов на реализацию основных мероприятий муниципальной программы и корректировке целевых показателей реализации программы на текущий финансовый год и плановый период);

иную информацию в соответствии с методическими указаниями.

Соисполнителями муниципальной программы информация, необходимая для подготовки годового отчета, предоставляется ответственному исполнителю муниципальной программы до 15 марта года, следующего за отчетным.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ответственным исполнителем и соисполнителями муниципальной программы в составе годового отчета.

По результатам оценки эффективности муниципальной программы Администрацией Семикаракорского городского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

В случае принятия Администрацией Семикаракорского городского поселения решения о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы, ответственный исполнитель муниципальной программы в месячный срок вносит соответствующий проект постановления Администрации Семикаракорского городского поселения в порядке, установленном Регламентом Администрации Семикаракорского городского поселения.

Годовой отчет после принятия Администрацией Семикаракорского городского поселения постановления о его утверждении подлежит размещению ответственным исполнителем муниципальной программы не позднее 5 рабочих дней на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо соисполнителя (по согласованию с ответственным исполнителем) на основании поручения Главы Семикаракорского городского поселения в порядке, установленном Регламентом Администрации Семикаракорского городского поселения.

Обращение к Главе Семикаракорского городского поселения с просьбой о разрешении на внесение изменений в муниципальные программы подлежит согласованию в секторе экономики и финансов Администрации Семикаракорского городского поселения, с одновременным представлением пояснительной информации о вносимых изменениях, в том числе расчетов и обоснований по бюджетным ассигнованиям.

Ответственный исполнитель муниципальной программы вносит изменения в постановление Администрации Семикаракорского городского поселения, утвердившее муниципальную программу, по основным мероприятиям текущего финансового года и (или) планового периода в текущем финансовом году в установленном порядке, за исключением изменений наименований основных мероприятий в случаях, установленных бюджетным законодательством.

В случае необходимости корректировки муниципальной программы по вопросам, находящимся исключительно в ведении соисполнителя муниципальной программы, последний вносит изменения в постановление Администрации Семикаракорского городского поселения, утвердившее муниципальную программу, по согласованию с ответственным исполнителем муниципальной программы.

В случае внесения в муниципальную программу изменений, влияющих на параметры плана реализации, ответственный исполнитель муниципальной программы не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения постановлением Администрации Семикаракорского городского поселения указанных изменений вносит соответствующие изменения в план реализации.

Предложения по корректировке плана реализации, согласованные с участниками муниципальной программы, представляются соисполнителями муниципальной программы ответственному исполнителю муниципальной программы в день, следующий за днем утверждения постановлением Администрации Семикаракорского городского поселения изменений муниципальной программы.

Информация о реализации муниципальной программы подлежит размещению на сайте Администрации Семикаракорского городского поселения.

Приложение 2

к постановлению Администрации

Семикаракорского городского поселения

от 28.12.2018 № 894

«Приложение 1

к муниципальной программе

Семикаракорского городского поселения

«Развитие культуры и досуга»

Расходы местного бюджета

на реализацию муниципальной программы

Семикаракорского городского поселения «Развитие культуры и досуга»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники | Код бюджетной классификации [<1>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C%D0%9E%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%BF%D0%B5%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%5CLocal%20Settings%5CTemp%5CAppData%5CUsers%5CGAVRIL~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C76784-95621092-95621145.docx#Par866) | Расходы [<2>](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C%D0%9E%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%BF%D0%B5%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%5CLocal%20Settings%5CTemp%5CAppData%5CUsers%5CGAVRIL~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C76784-95621092-95621145.docx#Par867) (тыс. руб.), годы |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| **Муниципальная программа** |  **«Развитие культуры и досуга»** | **Администрация Семикаракорского городского поселения, «МБУ ГКДЦ»**  | **951** | **X** | **X** | **X** | **17 431,8** | **13356,53** | **17956,90** | **16928,50** | **23449,1** | **21334,7** | **22633,9** |
| **Основное мероприятие 1.1.** | **Сохранение объектов культурного наследия** | **Администрация Семикаракорского городского поселения**  | **951** | **X** | **X** | **X** | **8954,4** | **125,7** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Основное мероприятие 1.2.** | **Развитие культурно-досуговой деятельности** | **Администрация Семикаракорского городского поселения, «МБУ ГКДЦ»** | **951** | **X** | **X** | **X** | **6162,8** | **9487,612** | **12923,4** | **16666,4** | **22971,5** | **21037,1** | **22336,3** |
| **Основное мероприятие****1.2.1** | **Развитие культурно-досуговой деятельности** | **Администрация Семикаракорского городского поселения, «МБУ ГКДЦ»** | **951** | **Х** | **Х** | **Х** | **6162,8** | **9847,612** | **12923,4** | **15136,2** | **18133,7** | **20084,3** | **21383,5** |
| 1.2.1.1. | Заработная плата  | «МБУ ГКДЦ» |  |  |  |  |  |  |  | 11002,328 | 15630,4 | 11942,9 | 11942,9 |
| В том числе  | Субсидия на софинансирование повышения заработной платы работникам муниципальных учреждений культуры за счет средств областного бюджета | Администрация Семикаракорского городского поселения, «МБУ ГКДЦ» | 951 | X | X | X |  | 211,6 |  | 1668,3 | 5034,2 | 5801,7 | 7100,9 |
| 1.2.1.2 | Создание условий для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности | «МБУ ГКДЦ» |  |  |  |  |  |  |  | 1199,9 | 907,2 | 875 | 875 |
| 1.2.1.3 | Услуги связи | «МБУ ГКДЦ» |  |  |  |  |  |  |  | 108,3 | 123,8 | 187,6 | 187,6 |
| 1.2.1.4 | Электроэнергия | «МБУ ГКДЦ» |  |  |  |  |  |  |  | 180,5 | 244,5 | 196,3 | 196,3 |
| 1.2.1.5 | Теплоэнергия | «МБУ ГКДЦ» |  |  |  |  |  |  |  | 650,0 | 674,5 | 693,2 | 693,2 |
| 1.2.1.6 | Водоснабжение | «МБУ ГКДЦ» |  |  |  |  |  |  |  | 13,3 | 20,3 | 23,0 | 23,0 |
| 1.2.1.7 | Работы и услуги по содержанию помещений и оргтехники (вывоз ТБО, заправка картриджей) | «МБУ ГКДЦ» |  |  |  |  |  |  |  | 137,7 | 359,3 | 164,6 | 164,6 |
| 1.2.1.8 | Прочие работы, услуги | «МБУ ГКДЦ» |  |  |  |  |  |  |  | 175,8 | 173,7 | 200,0 | 200,0 |
| **Основное мероприятие 1.2.2.** | **Развитие материально-технической базы учреждений культуры** | **Администрация Семикаракорского городского поселения**  | **951** | **X** | **X** | **X** | **50, 400** | **3403,218** | **4789,3** | **1530,2** | **4837,8** | **952,8** | **952,8** |
| В том числе основное мероприятие 1.2.2.1. | Приобретения кресел софинансирование из муниципального бюджета | Администрация Семикаракорского городского поселения, «МБУ ГКДЦ» | 951 | X | X | X |  | 84,53 |  |  |  |  |  |
| В том числе основное мероприятие 1.2.2.2 | Приобретения кресел софинансирование из областного бюджета | Администрация Семикаракорского городского поселения, «МБУ ГКДЦ» | 951 | X | X | X |  | 1713,1 |  |  |  |  |  |
| В том числе основное мероприятие 1.2.2.3. | Оснащение сцены (одежда сцены, свето-, звуко-, кинотехнич. оборудование) софинансирование из муниципального бюджета | Администрация Семикаракорского городского поселения, «МБУ ГКДЦ» | 951 | X | X | X |  |  | 149,3 |  |  |  |  |
| В том числе основное мероприятие 1.2.2.4. | Оснащение сцены (одежда сцены, свето-, звуко-, кинотехнич. оборудование)софинансирование из областного бюджета | Администрация Семикаракорского городского поселения, «МБУ ГКДЦ» | 951 | X | X | X |  |  | 2470,0 |  |  |  |  |
| В том числе основное мероприятие 1.2.2.5. | Оснащение сцены осветительными приборами | Администрация Семикаракорского городского поселения, «МБУ ГКДЦ» |  |  |  |  |  |  |  | 45,0 |  |  |  |
| В том числе основное мероприятие 1.2.2.6. | Праздничный салют (резервный фонд Семикаракорского района) | Администрация Семикаракорского городского поселения, «МБУ ГКДЦ» | 951 | Х | Х | Х |  |  | 40,0 |  |  |  |  |
| В том числе основное мероприятие 1.2.2.7 | Погашение кредиторской задолженности | Администрация Семикаракорского городского поселения |  |  |  |  |  |  | 52,7 | 49,0 |  |  |  |
| В том числе основное мероприятие 1.2.2.8 | Уплата налогов и сборов | «МБУ ГКДЦ» |  |  |  |  |  |  |  | 219,1 | 108,2 | 111,8 | 111,8 |
| В том числе основное мероприятие 1.2.2.9 | ГСМ | «МБУ ГКДЦ» |  |  |  |  |  |  |  | 108,8 | 153,6 | 131 | 131 |
| В том числе основное мероприятие 1.2.2.10 | Приобретение основных средств | «МБУ ГКДЦ» |  |  |  |  |  |  |  | 458,6 | 582,2 | 330 | 330 |
| В том числе основное мероприятие 1.2.2.11 | Молчановское отделение «МБУ ГКДЦ»(уголь) | «МБУ ГКДЦ» |  |  |  |  |  |  |  | 60 | 59 | 70 | 70 |
| В том числе основное мероприятие 1.2.2.12 | Увеличение стоимости материальных запасов | «МБУ ГКДЦ» |  |  |  |  |  |  |  | 589,7 | 563,9 | 310 | 310 |
| В том числе основное мероприятие 1.2.2.13 | Субсидия на софинансирование на укрепление материально-технической базы за счет средств местного бюджета | Администрация Семикаракорского городского поселения, «МБУ ГКДЦ» |  |  |  |  |  |  |  |  | 24,5 |  |  |
|  | Укрепление материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс.человек | Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  | 3110,0 |  |  |
| В том числе основное мероприятие 1.2.2.14 | Субсидия бюджетному учреждению культуры на приобретение газонокосилок в рамках муниципальной программы Семикаракорского городского поселения "Развитие культуры и досуга" | Администрация Семикаракорского городского поселения, «МБУ ГКДЦ» |  |  |  |  |  |  |  |  | 236,4 |  |  |
|  **Подпрограмма** |  **подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта»** | **Администрация Семикаракорского городского поселения всего:** | **X** | **X** | **X** | **X** | **2 264,2**  | **340,00**  | **244,2** | **262,1** | **477,6** | **297,6** | **297,6** |
| Раздел 1 | Развитие физической культуры и массового спорта  | в том числе: муниципальный бюджет  | 951 | X | X | X | 276,7  | 340,00  | 244,2 | 262,1 | 477,6 | 297,6 | 297,6 |
| Основное мероприятие 1.1. | Физическое воспитание населения и обеспечение организации и проведения физкультурных и массовых спортивных мероприятий | Администрация Семикаракорского городского поселения | 951 | X | X | X | 276,7  | 340,00  | 244,2 | 262,1 | 477,6 | 297,6 | 297,6 |
| Раздел 2 | Развитие инфраструктуры спорта  | Администрация Семикаракорского городского поселениявсего: | X | X | X | X | 1987,5 | – | - | – | – | – | – |
|  |  | в том числе: Областной бюджет | X | X | X | X | 1987,5 | - | - | – | – | – | – |
|  |  | в том числе: муниципальный бюджет  | 951 | X | X | X | - | – | - | – | – | – | – |
| Основное мероприятие 2.1. | Строительство и реконструкция спортивных объектов по направлению «Массовый спорт» | Администрация Семикаракорского городского поселения | 951 | X | X | X | - | – | - | – | – | – | – |

Заместитель главы Администрации

Семикаракорского городского поселения

по социальному развитию

 и организационной работе Г.В. Юсина

Приложение 3

 к постановлению Администрации

Семикаракорского городского поселения

от 28.12.2018 № 894

«Приложение 5

к муниципальной программе

Семикаракорского городского поселения

«Развитие культуры и досуга»

Расходы

областного бюджета, федерального бюджета, местного бюджетов и внебюджетных источников

на реализацию муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Оценка расходов (тыс. руб.), годы |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Муниципальнаяпрограмма | «Развитие культуры и досуга»  | всего | 17 431,8 | 13356,53 | 17956,90 | 16928,50 | 23449,1 | 21334,7 | 22633,9 |
| областной бюджет | 8 756,7 | 1924,7 | 2470,0 | 1573,10 | 5438,6 | 5801,7 | 7100,9 |
| федеральный бюджет | - | - | - | - | 2705,6 | - | - |
| местный бюджет | 8 675,1 | 11431,83 | 15486,90 | 15355,40 | 15304,9 | 15533,0 | 15533,0 |
| внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | - |

 ».

Заместитель главы Администрации

Семикаракорского городского поселения

по социальному развитию и организационной работе Г.В. Юсина